

Vejledning til lokal-presse-indsalg

HUSK: Der er **ingen garantier** for at komme igennem med noget til en (lokal-)avis. Men man kan øge sine chancer ved at følge rådene her:

1. Indsæt navnet på din by/dit sogn, de steder i teksten, hvor der står [indsæt by eller sogn]
2. Husk også at indsætte dit eget navn ved citaterne, hvor der står [indsæt dit navn]
3. Desuden skal du huske at slette de gule markeringerne – og de interne kommentarer, vi har skrevet til jer i dokumentet.
4. Find kontaktinfo til lokalavisen i dit område – helst e-mail. Det kan både være til en bestemt person eller til en fælles mail – eks. redaktion@x-koebing.lokalpost.dk
5. Vedhæft pressemeddelelsen i en e-mail – skriv fx: **Pressemeddelelse: Gør en forskel ude, selv om du må blive hjemme** i emnefeltet.
6. Send i så god tid som muligt. Tænk på, at avisen måske kun udkommer en enkelt gang om ugen, og for at nå omkring uge 10, skal eventuelt indhold formentlig være avisen i hænde i slutningen af uge 8 eller begyndelsen af uge 9 – afhængig af udgivelsesdagen.
7. Hvis du ikke får svar fra lokalavisen efter en dags tid eller to, så ring gerne til dem og spørg høfligt, om de mon har fået pressemeddelelsen, og om de er interesserede i historien. Du er selvfølgelig velkommen til at lade dem interviewe dig – hold dig gerne til budskaberne fra pressemeddelelsen.
8. Og klap så dig selv på skulderen for et godt stykke arbejde!