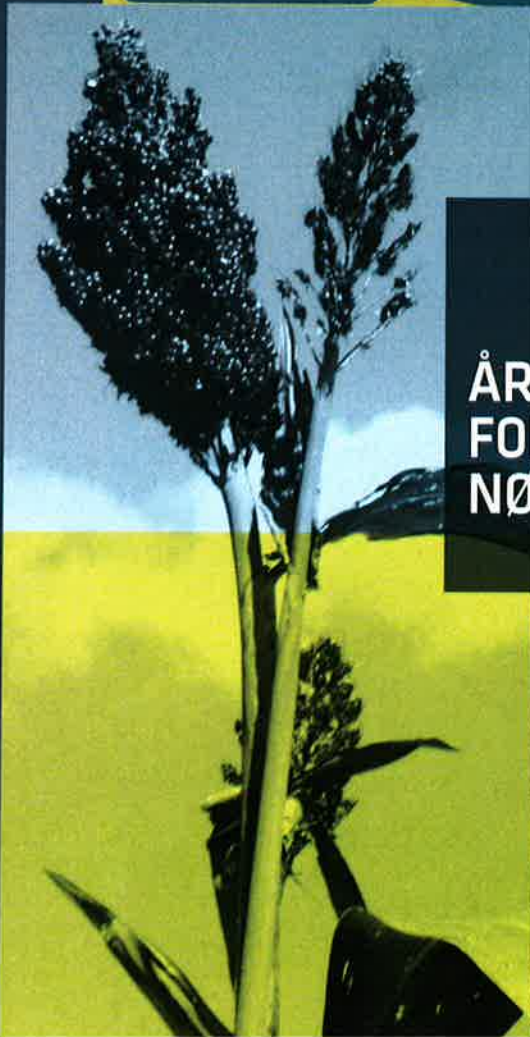


2013



ÅRSRAPPORT FOLKEKIRKENS NØDHJÆLP



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2-3
Ledelsesberetning	
Organisationsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5-7
Ledelsesberetning	8-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2013	
Anvendt regnskabspraksis	11-13
Resultatopgørelse	14
Balance	15-16
Noter	17-21

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for Folkekirkens Nødhjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

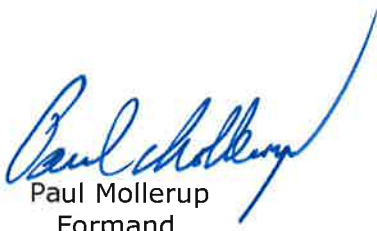
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

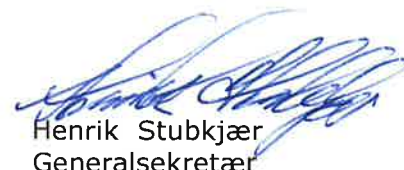
København, den 7. april 2014



Paul Møllerup
Formand



Søren Christian Madsen
Kasserer



Henrik Stubkjær
Generalsekretær

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i Folkekirkens Nødhjælp

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Folkekirkens Nødhjælp for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Dette kræver, at vi overholder etiske krav, samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, som er relevant for organisationens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 7. april 2014

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Henrik Wellejus
statsautoriseret revisor



Christian Dalmose Pedersen
statsautoriseret revisor

Organisationsoplysninger

Organisationens navn

Folkirkens Nødhjælp
Nørregade 15
1165 København K.
Tlf.nr. 3315 2800

CVR-nr. 36 98 02 14
Kommune: København
Fondsreg.nr. 7894

Bestyrelsesformand
Parlamentarisk kasserer
Generalsekretær

Paul Møllerup
Søren Christian Madsen
Henrik Stubkjær

Revision

Deloitte Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

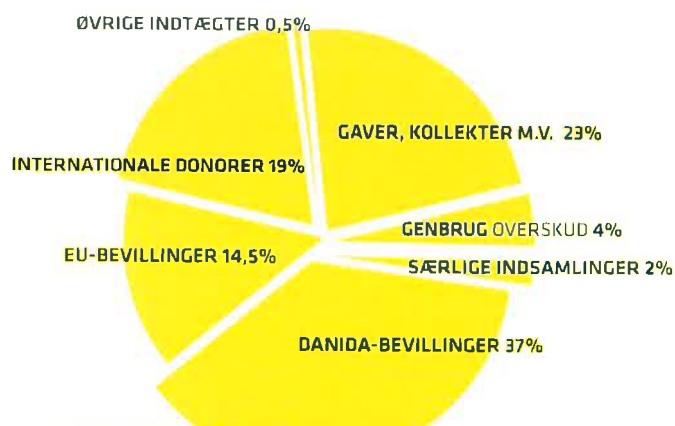
Pengeinstitut

Danske Bank
Nytorv afdeling
Frederiksberggade 1
1459 København K.

Resultatopgørelsens hovedtal i mio.kr.

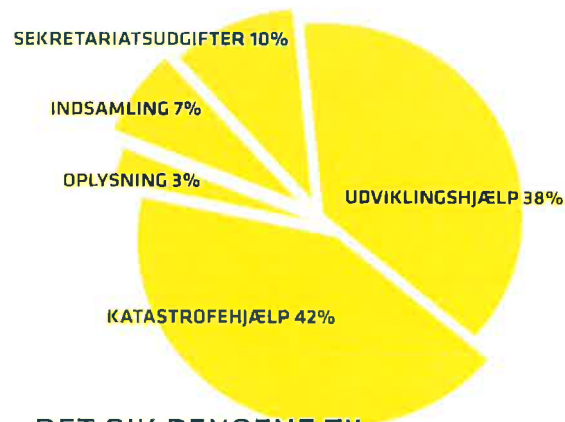
Indtægter	2013	2012	Udgifter	2013	2012
Private bidrag/indsamlinger	168,6	179,9	Udviklingshjælp	213,9	206,1
Danida-bevillinger	213,2	197,9	Katastrofehjælp	232,1	240,7
EU-bevillinger	83,3	120,0	<i>heraf humanitær minerydning</i>	75,2	74,1
Internationale donorer	106,3	60,7	Oplysning	18,3	18,3
Øvrige indtægter og renter (netto)	1,1	2,3	Indsamling	38,3	34,0
			Sekretariatsudgifter	54,2	54,6
Indtægter i alt	572,5	560,8	Anvendt i alt	556,8	553,7
			Årets resultat	15,7	7,1
Total	572,5	560,8	Total	572,5	560,8
Administrationsprocent	8,7%	9%			

NØGLETAL



HER KOM PENGENE FRA

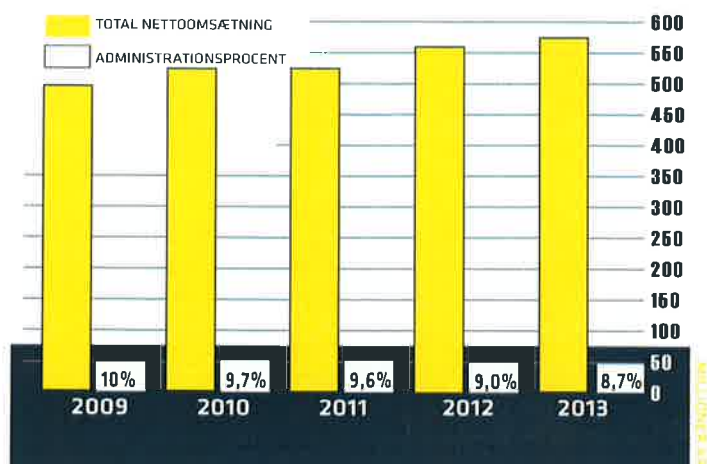
GAVER, KOLLEKTER M.V.	134,1	MILLIONER KR.
GENBRUG, OVERSKUD	21,5	
SÆRLIGE INDSAMLINGER	13,0	
DANIDA-BEVILLINGER	213,2	
EU-BEVILLINGER	83,3	
INTERNATIONALE DONORER	106,3	
ØVRIGE INDTÆGTER	1,1	
I ALT	572,5	



DET GIK PENGENE TIL

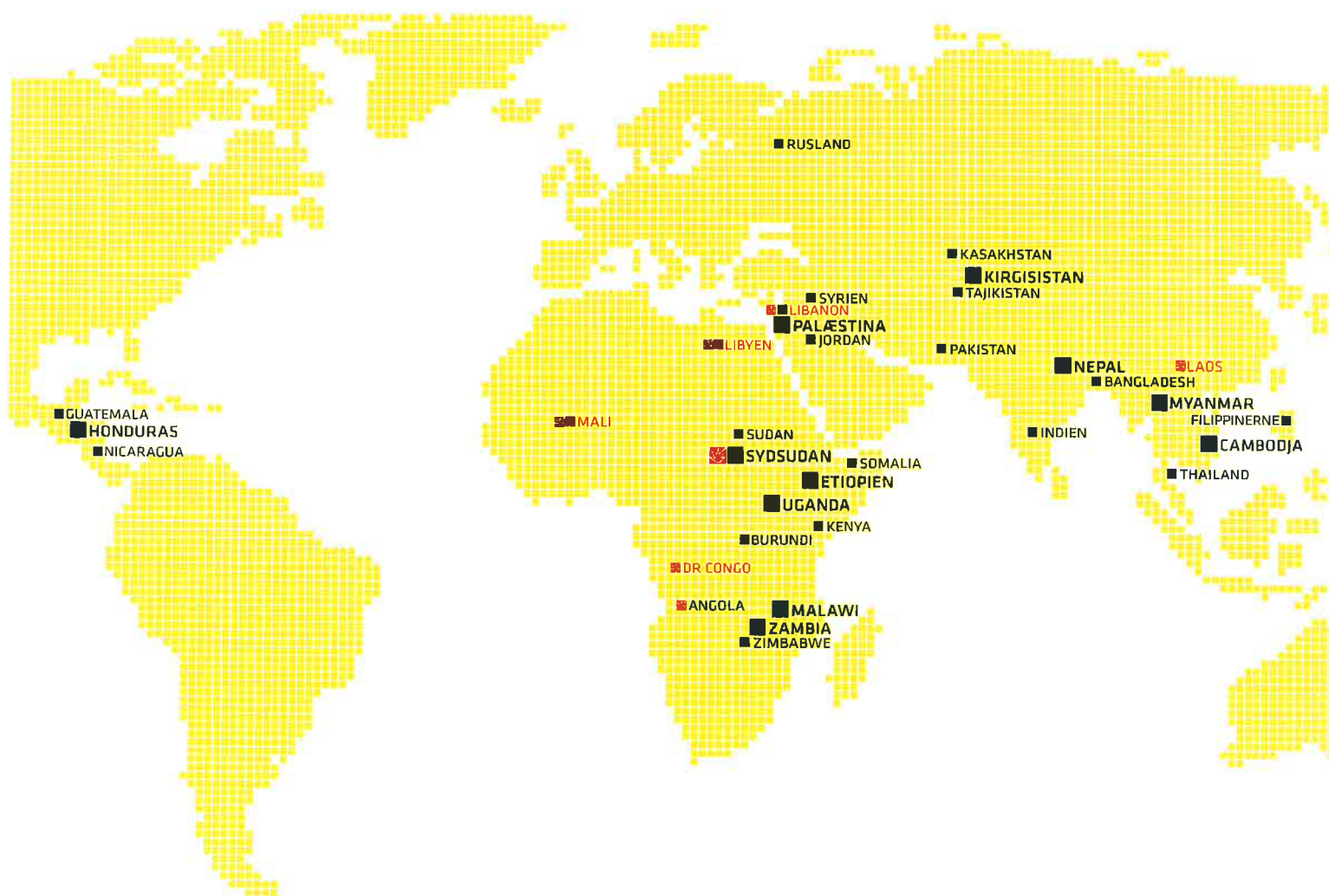
UDVIKLINGSHJÆLP	213,8	MILLIONER KR.
KATASTROFEHJÆLP	232,1	
HERAF HUMANITÆR MINERYDNING	75,2	
OPLYSNING	18,3	
INDSAMLING	38,4	
SEKRETARIATSUDGIFTER	54,2	
I ALT	556,8	

OMSÆTNING OG ADMINISTRATION



HER ARBEJDER VI

- LANDE HVOR FOLKEKIRKENS NØDHJÆLP HAR KONTOR OG/ELLER MANGE SAMARBEJDSPARTNERE
- LANDE HVOR FOLKEKIRKENS NØDHJÆLP STØTTER ENKELTE PROJEKTER OG/ELLER KATASTROFEARBEJDE
- LANDE HVOR FOLKEKIRKENS NØDHJÆLP HAR MINERYDNINGSPROGRAMMER



ANVENDTE MIDLER



Ledelsesberetning

Årsrapporten består af en ledelsesberetning med hoved- og nøgletal, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2013, balance pr. 31. december 2013 samt tilhørende noter. Til sammenligning er tallene for 2012 opstillet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet.

Til årsregnskabet udarbejdes et separat specifikationshæfte. Specifikationerne vil bl.a. indeholde oversigter over det samlede hjælpearbejde fordelt på verdensdele og lande, typer af lande, programtyper samt oversigter over eksterne bevillinger, udover Danida-bevillinger også EU-bevillinger samt midler fra Internationale Donorer. Desuden vil en række udgifter være yderligere specificeret.

Egenkapitalen udgør 69 mio.kr. pr. 31.12.2013, og årets resultat blev på 15,7 mio.kr.

I det efterfølgende kommenteres årets indtægter og udgifter.

Årets indtægter

De samlede indtægter inkl. de finansielle indtægter (netto) i Folkekirkens Nødhjælp nåede i 2013 op på 572,5 mio.kr., hvilket er 11,7 mio.kr. mere end i 2012, som var rekord år og 43,8 mio.kr. mere end i 2011.

Stigningen i Folkekirkens Nødhjælps samlede indtægter i 2013 skyldes en betydelig forøgelse i indtægter fra Internationale donorer fra 60,7 mio.kr. i 2012 til 106,3 mio.kr. i 2013 primært til brug for humanitært hjælpearbejde, samt en stigning i Danida bevillinger med 15,3 mio.kr. til 213,2 mio.kr., herunder en stigning i rammebevillingen på 8 mio.kr. Endvidere opnåede Folkekirkens Nødhjælp en forøgelse i umærkede indsamlede midler, herunder stigninger fra arv og i indtægterne fra vores genbrugsbutikker. Omvendt var der et betydeligt fald i EU-bevillinger, idet en del projekter blev forsinket delvis på grund af langstrakte kontraktforhandlinger og delvis på grund af likviditetsproblemer i EU.

Indtægter til vores arbejde der kommer fra danskerne gav 168,6 mio.kr. og i forhold til 2012, er det et fald på 11,3 mio.kr., som primært kan henføres til lavere indtægter af indsamlede øremærkede midler. De mange penge er samlet ind via forskellige indsamlings-initiativer, som for eksempel Sogneindsamlingen, Nødstrøm, Danmarks Indsamling, Roskilde Festival, genbrugsarbejdet og – ikke mindst – de mange bidrag, som vi får fra de danskere, der vælger at støtte vores arbejde med et fast månedligt bidrag. I alt indtægtsførte vi umærkede gaver på 115,3 mio.kr., hvilket er 10 mio.kr. mere end i 2012. Hertil kommer særlige indsamlinger som Sogneindsamlingen på 13 mio.kr. Samlet fik Folkekirkens Nødhjælp umærkede indtægter på 128,3 mio.kr., hvilket er 8,4 mio.kr. mere end i 2012.

Faste givere gav 50,1 mio.kr. til Folkekirkens Nødhjælp, hvilket er 1,9 mio.kr. mindre end i 2012. Bladet Magasinet samt indtægter via netbank, WEB m.m. gav 21 mio.kr. Genbrugsbutikkerne gav et flot overskud på 21,6 mio.kr., svarende til 1,7 mio.kr. mere end i 2012. Endvidere udgjorde testamentariske gaver 19,9 mio. kr., heraf 0,2 mio.kr. som øremærket indtægt. Dette er samlet set 2,1 mio.kr. mere end i 2012. Fra Kulturministeriets tips- og lottopulje modtog Folkekirkens Nødhjælp i 2013 2,9 mio.kr.

I alt indtægtsførte vi øremærkede gaver på 40,3 mio.kr., svarende til 19,7 mio.kr. mindre end i 2012. Man skal være opmærksom på, at da vi først bogfører øremærkede indtægter når de forbruges, så er en del af disse midler indsamlet i 2012. Hertil kommer, at en del af de øremærkede midler, som vi modtog i sidste halvår 2013 ikke er forbrugt endnu. De vil derfor

først blive indtægtsført i 2014.

Bevillinger fra Danida, EU og andre Internationale donorer gav i alt 402,8 mio.kr., hvilket er 24,2 mio.kr. mere end i 2012. Statslige bevillinger gennem Danida blev i 2013 på 213,2 mio.kr. (52,9%), hvilket var 15,3 mio.kr. mere end i 2012. Herudover fik Folkekirkens Nødhjælp EU-bevillinger på 83,3 mio.kr. (20,7%), hvilket var 36,7 mio.kr. mindre end i 2012 og fra Internationale donorer modtog Folkekirkens Nødhjælp i alt 106,3 mio.kr. (26,4%), hvilket var 45,6 mio.kr. mere end i 2012. Stigningen på Internationale Donorer skyldes de senere års satsning på at tiltrække funding fra andre donorer end Danida. Den store stigning sker på det humanitære nødhjælpsområde alene.

På andre indtægter, tilskud og refusioner er indtægtsført 1,1 mio.kr., heraf udgør moms-kompensationen knap 0,7 mio.kr.

Renteindtægter, valuta-kursreguleringer mv. udgjorde netto i 2013 0,1 mio.kr., svarende til et fald i forhold til 2012 på 0,3 mio.kr.

Årets udgifter

Udviklings- og katastrofearbejde

Vores aktiviteter i arbejdet ude i 2013 kan henføres til alle indsatsområder og i forhold til 2012 er det samlet set på det samme niveau med knap 446 mio.kr. Udviklingsprojekterne blev øget med 7,7 mio.kr. til 213,9 mio.kr., aktiviteter til humanitær minerydning blev øget med 1,1 mio.kr. til 75,2 mio.kr., til gengæld er der et fald i de humanitære katastrofeprojekter på 9,8 mio.kr. til 156,9 mio.kr. Samlet set har der været størst fokus på indsatsområder, som sikring af demokratiske værdier, katastroforebyggelse vedrørende fødevarer-sikkerhed og klimaforandringer, samt aktiviteter under humanitær minerydning.

Geografisk er Afrika fortsat det kontinent, hvor Folkekirkens Nødhjælp har størst aktivitet, idet 196,5 millioner kr., svarende til 44% af udgifterne til vores samlede hjælpeindsats afholdes der. Det er særligt følgende lande, hvor der har været større aktiviteter, Sydsudan, hvor der er anvendt i alt 72,1 mio.kr. og hvor der bl.a. har været fokus på katastrofehjælp og humanitære minerydningsaktiviteter og Etiopien og Malawi, hvor der er anvendt hhv. 30,4 og 24,9 mio.kr., og hvor aktiviteterne har været med fokus på katastroforebyggelse vedrørende fødevarer-sikkerhed og klimaforandringer og sikring af demokratiske værdier. Asien er det kontinent, hvor der er næststørst aktivitet med 21,4% (95,7 mio.kr.), og hvor det er lande som Burma/Myanmar (14,2 mio.kr.), Indien (13,6 mio.kr.), og Thailand (11 mio.kr.) med større aktiviteter, bl.a. sikring af demokratiske værdier, katastroforebyggelse vedrørende fødevarer-sikkerhed. I Mellemøsten har der været aktiviteter for 79,8 mio.kr. (17,9%), og hvor de største aktiviteter har foregået på Vestbredden/Gaza (30,8 mio.kr.), i Libyen (27,5 mio.kr.) og Libanon (19,2 mio.kr.) og hvor aktiviteterne bl.a. har været sikring af demokratiske værdier, katastrofebistand og humanitære minerydningsaktiviteter. I Europa er der anvendt 25,7 mio.kr. (5,8%) og i Latinamerika er der anvendt 14,6 mio.kr. (3,3%). På de Globale aktiviteter er der anvendt 33,7 mio.kr. (7,6%).

Oplysning og indsamling

De samlede udgifter til oplysning og indsamling udgjorde i 2013 56,7 mio.kr., hvilket er 4,4 mio.kr. mere end i 2012. På indsamlingsområdet er der afholdt udgifter til indsamlingsaktiviteter, som den årlige sogneindsamling, fortsat satsning på nye indsamlingsformer som f.eks.

hvervning af givere, samt kampagnen 'Giv en ged' (gavekatalog), samt etablering af nye genbrugsbutikker. Bladet MAGASINET som udkommer hver anden måned har et gennemsnitlig oplag på ca. 68.700 eksemplarer. Af de 56,7 mio.kr. er 7,6 mio.kr. eksternt finansieret bl.a. fra Danida med 2,2 mio.kr. til projekt-relateret oplysning og 4,1 mio.kr., der anvendes til

NGO-Forum og Verdens Bedste Nyheder, hvor Folkekirkens Nødhjælp har været ansvarlig for den administrative håndtering.

Administration

Administrationsprocenten er 8,7% et lidt lavere niveau end i 2012. Administrationsprocenten beregnes ved at sætte de administrative udgifter, som FKN bruger i hovedkvarteret i forhold til de samlede indtægter.

I 2013 var de konkrete udgifter til sekretariatet i Nørregade og drift af regional kontorerne i vores fokuslande 145,4 mio.kr. Driften af regional kontorerne udgør 49 mio.kr. og driften af Nørregade udgør 96,4 mio.kr., hvilket er knap 7 mio.kr. mere end i 2012. Stigningen kan bl.a. henføres til øgede ressourcer på regional kontorerne til varetagelse af den øgede omsætning af bevillinger. Af de 145,4 mio.kr. registreres 91,2 mio.kr., som direkte udgifter på vores programmer og nationale aktiviteter.

Folkekirkens Nødhjælp modtog administrationsbidrag på i alt 26,3 mio.kr. fra donorerne til at administrere de bevillinger, vi modtog.

Årets resultat

Årets resultat udgør 15,7 mio.kr., som tilføres egenkapitalen og dermed bidrager til at øge den økonomiske robusthed af Folkekirkens Nødhjælp som organisation og samarbejdspartner. Det positive resultat overstiger i væsentlig grad forventningerne til resultatet for 2013. Det positive resultat skyldes foruden forøgede indtægter, væsentligst at der har været lavere udgifter end forventet til drift af sekretariat, regional kontorerne og til kommunikations- og indsamlingsaktiviteter i Danmark.

Anti-korruption

Folkekirkens Nødhjælp har et stort ansvar for at sikre, at de penge vi modtager bliver omsat til aktiviteter for verdens fattigste. Det skal vi gøre på en effektiv, pålidelig og ansvarlig måde. Ligeledes har Folkekirkens Nødhjælp forpligtet sig til at leve op til de retningslinjer donorene stiller.

Et af de tiltag Folkekirkens Nødhjælp gennem en årrække har arbejdet med er korruptionsbekæmpelse. I løbet af 2013 har vi igangsat en ambitiøs indsats på området. Den følger op på foregående års udvikling af politik for anti-korruption og træning af medarbejdere. Formålet har været, at sætte fokus på korruption og give konkrete værktøjer til at undgå korruption, når vi arbejder i lande, der er stærkt præget af det. En af de ting, vi nu vil tilbyde både medarbejdere og partnere er et anti-korruptions e-læringskursus og derudover vil der blive udpeget en ankerperson på hvert regional kontor, som vil stå i spidsen for at promovere vores politik og træning på området.

I 2013 har Folkekirkens Nødhjælp behandlet 7 sager om korruption. To af sagerne har omhandlet forhold i Danmark, hvor frivillige medarbejdere har begået bedrageri eller mandatsvig. De resterende sager har omhandlet forhold på vores internationale kontorer eller hos vores partnerorganisationer. Vil du vide mere om de enkelte sager kan du finde beskrivelser offentliggjort på vores hjemmeside www.noedhjaelp.dk/anti-korruption.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Folkekirkens Nødhjælp for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af ledelsesberetningen og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtager af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter består primært af indsamlede midler og bevillinger, der indtægtsføres på tidspunktet, hvor der erhverves endelig ret til dem. For umærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved indbetalingen og for øremærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved anvendelsen af disse.

Hjælpearbejde

Overførte beløb til projekter anses som værende forbrugte, hvorfor overførslerne indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen. Det faktiske forbrug opgøres først når projekterne afsluttes.

Oplysning og kampagne

Oplysning og kampagne omfatter omkostninger til oplysning om hjælpearbejdet, herunder udgivelsen af bladet MAGASINET og omkostninger til kampagner ved indsamlinger, herunder sogneindsamlingen.

Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger omfatter omkostninger til administrativt personale, administration, operationelle leasingomkostninger, afskrivninger på materielle anlægsaktiver m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Folkekirkens Nødhjælp er fritaget for skattepligt i henhold til Fondslovgivningen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger, Danmark	50 år	Scrapværdi 40%
Bygninger, Udlandet	4 - 10 år	Scrapværdi 0%
Driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Scrapværdi 0%

Biler afskrives med 30% af restværdien.

Aktiver til anvendelse i udlandet vurderes enkeltvis og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen over brugstiden under projektomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre tilskud og refusioner.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelses-omkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgspris.

Tilgodehavende projektbevillinger

Tilgodehavende projektbevillinger indregnet under aktiver repræsenterer tilgodehavende projekttilsagn fra donorer, hvor tilsagnet er modtaget i regnskabsåret, men projektbevillingen først modtages i efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavende projektbevillinger måles til forventede betalinger til projekterne efter en individuel vurdering af muligheden for at opnå en projektbevilling til de respektive projekter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Projektforpligtelser

Projektforpligtelser indregnet under passiver repræsenterer de endnu ikke anvendte projektbevillinger fra donorer. Projektforpligtelsen omfatter enten fremtidige omkostninger til de formålsbestemte projekter eller en tilbagebetaling af projektbevillingen til donorerne.

Projektforpligtelserne måles til projekttilsagnene fra donorerne med fradrag af afholdte projektomkostninger.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2013

	Note	2013	2012
		kr.	kr.
Indtægter	1	<u>572.487.571</u>	<u>560.437.916</u>
		<u>572.487.571</u>	<u>560.437.916</u>
Hjælpearbejdet	2	-445.959.475	-446.872.442
Oplysning og indsamling	3	<u>-56.699.219</u>	<u>-52.295.203</u>
		<u>-502.658.694</u>	<u>-499.167.645</u>
Bruttoresultat		<u>69.828.877</u>	<u>61.270.271</u>
Sekretariatsomkostninger	4	<u>-54.178.029</u>	<u>-54.590.388</u>
Driftsresultat		15.650.848	6.679.883
Finansielle indtægter	5	189.175	417.755
Finansielle omkostninger	6	<u>-138.616</u>	<u>-18.879</u>
Årets resultat		<u>15.701.407</u>	<u>7.078.759</u>
Årets resultat overføres til egenkapitalen		<u>15.701.407</u>	<u>7.078.759</u>

Balance pr. 31. december 2013

	Note	2013	2012
		kr.	kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		53.996.649	54.673.792
Driftsmateriel og inventar		<u>4.421.969</u>	<u>4.927.988</u>
		<u>58.418.618</u>	<u>59.601.780</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Tilgodehavender	7	<u>3.138.886</u>	<u>2.814.257</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>61.557.504</u>	<u>62.416.037</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Varebeholdninger		<u>252.081</u>	<u>319.003</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavende projektbevillinger		175.087.815	195.927.048
Andre tilgodehavender	8	6.654.510	4.851.992
Periodeafgrænsningsposter		<u>981.001</u>	<u>1.193.259</u>
		<u>182.723.326</u>	<u>201.972.299</u>
Værdipapirer	9	<u>11.283.672</u>	<u>11.141.261</u>
Likvide beholdninger	10	<u>48.079.976</u>	<u>68.381.897</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>242.339.055</u>	<u>281.814.460</u>
AKTIVER I ALT		<u>303.896.559</u>	<u>344.230.497</u>

Balance pr. 31. december 2013

	Note	2013	2012
		kr.	kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Egenkapital		<u>68.957.971</u>	<u>53.256.564</u>
Egenkapital i alt		<u>68.957.971</u>	<u>53.256.564</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Projektforpligtelser		215.042.662	269.899.180
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.025.511	6.713.377
Anden gæld	11	<u>14.870.415</u>	<u>14.361.376</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>234.938.588</u>	<u>290.973.933</u>
PASSIVER I ALT			
Eventualposter mv.	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		

Noter til årsregnskabet

Note 1 Indtægter

	2013	2012
	kr.	kr.
INDSAMLINGSINDTÆGTER		
Gaver og kollekter umærkede		
Faste givere	50.115.015	52.052.109
Gavebreve	3.929.179	3.678.003
Magasinet	3.214.277	4.238.113
Øvrige gaver	13.851.578	6.825.549
Testamentariske gaver	19.732.400	16.314.727
Overskud fra genbrugsbutikker	21.553.632	19.831.441
Kulturministeriet, tips- & lotto driftstilskud	2.924.977	2.406.778
	<u>115.321.058</u>	<u>105.346.720</u>
Gaver og kollekter øremærkede		
Gaver til specifikke formål *)	40.287.739	60.008.369
Særlige indsamlinger		
Sogneindsamlingen, gaver og kollekter	<u>12.993.425</u>	<u>14.542.427</u>
	<u>53.281.164</u>	<u>74.550.796</u>
Indsamlingsindtægter i alt	<u>168.602.222</u>	<u>179.897.516</u>

*) Af indtægten i 2013 er 174.378 kr. og i 2012
1.479.680 kr. indkommet som testamentarisk gave.

Noter til årsregnskabet

Note 1 Indtægter

	2013	2012
	kr.	kr.
BEVILLINGER TIL HJÆLPEARBEJDET		
Danida-bevillinger		
Udviklingsprojekter (enkeltbevillinger incl. allianceprogrammer)	7.718.247	6.483.787
Rammeaftale, incl. til projektrelateret oplysning	125.019.785	113.453.271
Katastrofehjælp/humanitær bistand, inkl. humanitær partnerskabsaftale	80.495.500	77.997.886
	<u>213.233.532</u>	<u>197.934.944</u>
Bevillinger fra andre organisationer		
Den Europæiske Union (EU)		
Bevillinger til udviklingsarbejdet	37.059.183	37.686.463
Katastrofebevillinger	46.243.574	82.353.319
	<u>83.302.757</u>	<u>120.039.782</u>
Bevillinger fra andre Nationale og Internationale donorer		
Bevillinger til udviklingsarbejdet	25.470.359	19.172.419
Katastrofebevillinger	80.819.971	41.504.760
	<u>106.290.330</u>	<u>60.677.180</u>
Andre indtægter, tilskud og refusioner		
Andre indtægter, tilskud og refusioner	856.937	1.691.403
Oplysningsmateriale og projekter mm.	201.793	197.092
	<u>1.058.730</u>	<u>1.888.495</u>
Indtægter i alt	<u>572.487.571</u>	<u>560.437.916</u>
Kulturministeriet, tips- & lotto driftstilskud	2.924.977	2.406.778
Danidabevillinger	213.233.532	197.934.944
Den Europæiske Union (EU)	83.302.757	120.039.782
Bevillinger fra andre Nationale og Internationale donorer	106.290.330	60.677.180
Andre private bidragsgivere m.v.	166.735.975	179.379.232
Indtægter i alt	<u>572.487.571</u>	<u>560.437.916</u>

Noter til årsregnskabet

	2013	2012
	kr.	kr.
Note 2 Hjælpearbejdet		
Udviklingsprojekter		
Europa	14.330.332	13.509.341
Mellemøsten	26.282.935	18.341.350
Asien	52.064.358	55.070.214
Afrika	79.391.016	79.589.808
Latinamerika	14.483.011	13.393.972
Globalt	27.328.379	26.230.859
	<u>213.880.031</u>	<u>206.135.544</u>
Humanitære/katastrofe -projekter		
Europa	11.389.961	20.926.979
Mellemøsten	19.352.100	18.470.098
Asien	36.796.310	39.451.390
Afrika	85.086.773	83.955.227
Latinamerika	118.861	207.978
Globalt	4.126.602	3.643.789
	<u>156.870.607</u>	<u>166.655.461</u>
Humanitær minerydning		
Europa	10.327	2.419.222
Mellemøsten	34.118.150	34.086.473
Asien	6.844.190	7.150.046
Afrika	31.987.778	29.103.464
Globalt	2.248.392	1.322.231
	<u>75.208.837</u>	<u>74.081.436</u>
	<u>445.959.475</u>	<u>446.872.442</u>
Note 3 Oplysning og indsamling		
Oplysningsarbejde	18.333.258	18.261.085
Indsamling	38.365.961	34.034.118
	<u>56.699.219</u>	<u>52.295.203</u>

Noter til årsregnskabet

	2013	2012
	kr.	kr.
Note 4 Sekretariatsomkostninger		
Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger: forsikringer, kompetenceudvikling mm.	2.931.404	2.321.671
Funktionærløn, pensionsordninger, ATP mm.	<u>79.821.995</u>	<u>77.632.057</u>
	<u>82.753.399</u>	<u>79.953.728</u>
Andre sekretariatsomkostninger		
Driftsomkostninger: Husleje, telefon, fax papir, porto mv.	9.622.802	10.584.486
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	3.530.489	4.176.097
Styrelse og udvalg	200.044	206.101
Andre udgifter	<u>231.744</u>	<u>180.405</u>
	<u>13.585.079</u>	<u>15.147.089</u>
Regional- og landekontorer, kontordrift og udstationeret personale	<u>49.049.611</u>	<u>43.310.496</u>
	<u>145.388.089</u>	<u>138.411.313</u>
Program- og projektrelateret udgifter (flyttet til relevant aktivitet)	<u>-91.210.060</u>	<u>-83.820.925</u>
	<u>54.178.029</u>	<u>54.590.388</u>
Note 5 Finansielle indtægter		
Til fordel for det løbende hjælpearbejde	189.175	306.134
Valutakursreguleringer	<u>0</u>	<u>111.621</u>
	<u>189.175</u>	<u>417.755</u>
Note 6 Finansielle omkostninger		
Tilbagebetaling af renter til Danida, EU mv.	9.658	18.879
Valutakursreguleringer	<u>128.958</u>	<u>0</u>
	<u>138.616</u>	<u>18.879</u>
Note 7 Tilgodehavender (anlægsaktiver)		
Frankeringsmaskine, depositum	16.800	16.800
Huslejedepositum, genbrugsbutikker mm.	<u>3.122.086</u>	<u>2.797.457</u>
	<u>3.138.886</u>	<u>2.814.257</u>
Note 8 Andre tilgodehavender (omsætningsaktiver)		
Rejse- og øvrige forskud	276.898	102.153
Lokale tilgodehavender	891.336	641.505
Diverse tilgodehavender	5.486.276	4.099.261
Tilgodehavende husleje og varme	<u>0</u>	<u>9.073</u>
	<u>6.654.510</u>	<u>4.851.992</u>

Noter til årsregnskabet

	2013	2012
	kr.	kr.
Note 9 Værdipapirer		
Værdipapirer	11.064.992	11.121.754
Porteføljeforvaltningskonto	218.680	19.507
	<u>11.283.672</u>	<u>11.141.261</u>
Note 10 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	37.770	72.101
Valutabeholdninger	178.045	202.064
Bankbeholdninger	35.060.033	57.735.135
Beholdning, regional-kontorer og HMA-kontorer	12.804.128	10.372.596
	<u>48.079.976</u>	<u>68.381.897</u>
Note 11 Anden gæld		
ATP	182.610	176.400
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	9.168	314
Skyldigt pensionsbidrag	35.928	42.656
Skyldig feriepenge	221.050	327.974
Feriepengeforpligtelser	7.170.368	7.117.666
Hensættelser lokal skat	845.818	0
Hjemkomsttillæg udstationeret personale	730.149	662.102
Deposita og forudbetalt husleje & varme	84.029	69.625
Diverse skyldige	921.972	2.894.556
Diverse skyldig lokalt	4.654.209	3.019.418
Skyldig moms	15.113	36.721
Skyldige renter og kurstab til Danida	0	13.945
	<u>14.870.414</u>	<u>14.361.376</u>

Note 12 Eventualposter mv.**Eventualaktiver og eventualforpligtelser**

Folkekirkens Nødhjælp har stillet lånegaranti overfor Andelskassen OIKOS (lån tillægges årlige renter):

Lånenr./dato for indgåelse af lån:	Beløb:	Tilbagebetales over antal år:
Nr. 8929702841, 5.4.2005	USD 130.000	10
Nr. 8929705859, 30.12.2008	DKK 1.000.000	10
Nr. 8929706359, 23.6.2009	DKK 300.000	5
Nr. 8929706499, 25.8.2009	DKK 1.000.000	5
Nr. 8929707967, 8.9.2010	DKK 1.000.000	5

Note 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank, er der givet pant i værdipapirerne og porteføljeforvaltningskontoen for kr. 10.927.856,92.

Folkekirkens Nødhjælp har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 5.099.813 i organisationens grunde og bygninger, som er deponeret til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitutter.